

Marie-Céline DANIEL  
Vice-Présidente de la CFVU  
Sorbonne Université

à

Lycée Saint François-Xavier  
Monsieur Yannick TOUZE  
3 Rue THIERS  
56000 VANNES

**Direction la Formation et le  
d'insertion professionnelle  
(DFIP)**

Paris, le 22 février 2019

Dossier suivi par :  
Yannick FRANCHE

Monsieur le Proviseur, Cher collègue

Tél. : 01 44 27 90 76  
[Yannick.franche@sorbonne-universite.fr](mailto:Yannick.franche@sorbonne-universite.fr)

Je suis heureuse de vous compter parmi nos lycées partenaires et je vous prie de bien vouloir trouver ci-joint les exemplaires signés de la nouvelle convention cadre ainsi que la convention spécifique.

Adresse postale :  
**4, Place Jussieu  
Boîte courrier n° 601  
75252 PARIS Cedex**

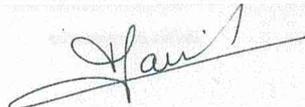
Le cas échéant, je vous transmets les coordonnées des personnes ressources qui pourront vous accompagner, ainsi que vos élèves, dans toutes leurs démarches administratives.

[sorbonne-universite.fr](http://sorbonne-universite.fr)

Faculté des Lettres	Christine COLLET <i>Cheffe du service des Admissions et Inscriptions administratives</i>	<a href="mailto:christine.collet@sorbonne-universite.fr">christine.collet@sorbonne-universite.fr</a> 01 40 46 25 43
	Gnintiba SILIADIN Marie NEVEU <i>Référentes CPGE</i>	<a href="mailto:gnintiba.siliadin@sorbonne-universite.fr">gnintiba.siliadin@sorbonne-universite.fr</a> <a href="mailto:marie-pierre.neveu@sorbonne-universite.fr">marie-pierre.neveu@sorbonne-universite.fr</a> 01 40 46 32 37
Faculté des Sciences et Ingénierie	Marjory CHAMBON <i>Responsable du bureau des Etudes</i>	<a href="mailto:marjory.chambon@sorbonne-universite.fr">marjory.chambon@sorbonne-universite.fr</a> 01 44 27 57 17
	Auriane MARMOT <i>Assistante du bureau des Etudes</i>	<a href="mailto:etudes-suivi@upmc.fr">etudes-suivi@upmc.fr</a> 01 44 27 24 68
	Martine MELKI <i>Responsable de la scolarité administrative des cumulatifs</i>	<a href="mailto:scolariteL1@upmc.fr">scolariteL1@upmc.fr</a> 01 44 27 20 31 / 01 44 27 33 06
Sorbonne Université	Yannick FRANCHE <i>Coordinateur Sclolarité et Cours en charge du suivi des conventions</i>	<a href="mailto:yannick.franche@sorbonne-universite.fr">yannick.franche@sorbonne-universite.fr</a> 01 44 27 90 76

Je suis à votre disposition pour tout complément d'information et je vous prie de recevoir, Monsieur le Proviseur, cher collègue, mes cordiales salutations.

La Vice-présidente CFVU de  
Sorbonne Université



Marie-Céline DANIEL

**CONVENTION SPECIFIQUE EN LETTRES**

**Entre**

L'Université Sorbonne Université,  
Établissement public à caractère scientifique, culturel et professionnel,  
Situé 21 rue de l'École de Médecine - 75 006 PARIS  
Représentée par son Président, Monsieur Jean CHAMBAZ

Ci-après dénommée « l'Université »

**D'une part,**

**Et**

Le Lycée Saint François-Xavier

Établissement public local d'enseignement  Établissement d'enseignement privé sous contrat avec l'État,  
Situé [préciser] 3 rue Thiers, 56000 Vannes  
Représenté par son Proviseur, [préciser] Yannick TOUZÉ

Ci-après dénommé « le lycée »

**D'autre part,**

- VU le code de l'éducation, notamment ses articles L. 612-3, D.612-29 et D.612-29-1
- VU la circulaire n°2018-0012 du 18/06/2013 relative au renforcement du continuum de formation de l'enseignement scolaire à l'enseignement supérieur
- VU la circulaire n°2013-0012 du 24/06/2013 relative à la délivrance des attestations descriptives des parcours de formation aux étudiants en CPGE
- VU l'arrêté modifié du 1<sup>er</sup> août 2011 relatif à la licence
- VU la convention-cadre de partenariat conclue entre l'Université, le Lycée et selon son ressort territorial le Recteur de l'Académie de Paris, applicable depuis le 1<sup>er</sup> septembre 2018

**Considérant :**

- La convention cadre de partenariat qui fixe les principes généraux en Sciences et Lettres,
- L'intégration des Classes Préparatoires aux Grandes Écoles (CPGE) dans le système européen Licence, Master, Doctorat et la scolarité en hypokhâgne et en khâgne notamment validée par l'obtention de crédits européens d'enseignement facilitant la poursuite d'un cursus universitaire,
- La volonté des établissements de faciliter les parcours de formation selon les projets professionnels des étudiants,

Il a été convenu et arrêté ce qui suit :

## **Article 1 : Objet**

La présente convention vise à mettre en application la convention-cadre de partenariat conclue entre l'Université et le Lycée, en vue de sécuriser et faciliter les parcours de formation des élèves de CPGE également inscrits à l'Université. À ce titre, elle vient préciser les modalités de candidatures et d'inscription à l'Université, lorsque l'étudiant est inscrit en parallèle au Lycée ou quand il souhaite poursuivre son cursus de formation intégralement à l'Université.

Cet objectif nécessite la connaissance des formations dispensées au Lycée et à l'Université, ainsi que les modalités d'inscriptions, de validation d'acquis, de réorientations et de passerelles dans le cadre de la poursuite d'études.

Le périmètre de la présente convention est limité :

- À l'offre de formation de l'Université relevant des domaines « Arts, Lettres, Langues » et « Sciences Humaines et Sociales », telle que listée en annexe à la présente convention ;
- Aux classes préparatoires ouvertes au sein du Lycée, qu'elles soient littéraires, classées en voies Lettres (A/L), Lettres et sciences sociales (B/L), et/ou Chartes, ou économiques et commerciales, option Scientifique (ECS), également listées en annexe à la présente convention.

## **Article 2 : Inscriptions à l'Université de l'étudiant cumulatif**

### **2-1 : Principes généraux**

Conformément à l'article 7 de la convention cadre de partenariat, les élèves du Lycée doivent, en plus de leur inscription au Lycée, s'inscrire dans une formation proposée par l'Université, et, selon la situation :

- En première année de Licence, lors de l'entrée en première année de Classe Préparatoire
- En deuxième année de licence au moment de débiter la deuxième année de CPGE
- En troisième année de licence pour les étudiants dits « cubes », autorisés à redoubler cette deuxième année notamment en vue de présenter à nouveau les concours d'entrée aux Grandes Écoles.

L'inscription annuelle emporte paiement des droits d'inscription annuels à l'Université, selon les dispositions prévues par l'arrêté ministériel annuel fixant les droits de scolarité d'établissements publics d'enseignement supérieur relevant du ministre chargé de l'enseignement supérieur. Elle confère le statut d'étudiant cumulatif.

Les conditions d'exonérations des droits de scolarité suivent les dispositions nationales en vigueur complétées des situations précisées dans l'arrêté annuel du président de Sorbonne Université relatif aux droits de scolarité en formation initiale.

### **2-2 : Services offerts**

Après validation de leur inscription à l'Université, les étudiants cumulatifs de l'Université peuvent accéder aux services suivants :

- Bibliothèques et ressources documentaires
- Espace numérique de travail
- Service interuniversitaire d'apprentissage des langues (SIAL)
- Service d'orientation et d'insertion professionnelle
- Service des sports
- Service interuniversitaire de médecine préventive et prévention de la santé

À noter : le statut d'étudiant cumulatif ne considère pas les inscriptions pédagogiques ; par conséquent les accès aux cours, aux travaux dirigés et aux examens ne sont pas autorisés.

### **2-3 : Correspondance entre l'offre de formation au Lycée et à l'Université**

Conformément à l'article 2 de la convention cadre de partenariat, une annexe 1 à la présente convention liste les parcours de formation de licence ouverts à l'inscription cumulative. Ils présentent tous une corrélation ou une complémentarité avec la formation reçue en classe préparatoire.

Conformément à l'article 3 de la convention cadre de partenariat, en annexe 2 à la présente convention, une table de correspondance entre CPGE et licences ouvertes à l'Université précise, pour chacun des parcours proposés à l'inscription en cumulatif si des enseignements dans la discipline dominante de la licence sont déjà dispensés dans la voie de classe préparatoire (Lettres/ Lettres et Sciences humaines/Chartes/Économique et Commerciale, option Scientifique) de l'étudiant.

### **2-4 : Modalités de candidature et d'inscription**

Les modalités de candidature et d'inscription dépendent du niveau et du parcours de licence sélectionnés. Sauf disposition pédagogique particulière, toute inscription à Sorbonne Université est subordonnée à une procédure en ligne (en partie ou en totalité) et se déroule en deux étapes obligatoires : la candidature et l'inscription administrative. Tout dossier déposé selon une procédure inadaptée, après les échéances fixées ou toujours incomplet après notification de l'administration, ne sera pas traité.

- **Pour s'inscrire en cumulatif en première année de licence (L1)**

Les élèves doivent compléter un « dossier de première inscription » à télécharger depuis le site internet de l'Université, y joindre les pièces justificatives demandées ainsi que le règlement des droits d'inscription et remettre le tout au responsable CPGE du Lycée.

**Le 31 octobre au plus tard**, le responsable CPGE du Lycée transmet la totalité des dossiers au service des admissions et des inscriptions administratives de la Direction Formation et Scolarité de la faculté des Lettres de l'Université.

**Le 15 décembre au plus tard**, ce même service remet au responsable CPGE du Lycée les certificats de scolarité ainsi que les cartes étudiantes qu'il est chargé de distribuer aux étudiants cumulatifs de l'Université.

Sauf disposition pédagogique particulière, la licence *Histoire de l'art et archéologie* par exemple (pour laquelle la décision d'admission relève d'une Commission pédagogique), le principe d'automatisme de l'admission est adopté et l'inscription cumulative est réalisée par l'Université sans qu'il ne soit nécessaire de prendre avis sur les candidatures des différentes commissions pédagogiques existantes au sein des U.F.R.

- **Pour s'inscrire en cumulatif en deuxième et troisième années de licence (L2 et L3)**

Étant donné :

- Que pour accéder en L2, les étudiants doivent être titulaires de l'équivalence de L1 pour la première année de CPGE
- Que pour accéder en L3, les étudiants doivent être titulaires de l'équivalence de L2 pour la deuxième année de CPGE
- Que l'élève souhaitant changer de parcours de licence doit en avertir le Lycée avant la tenue du conseil de classe, afin que la validation d'acquis porte sur ce nouveau parcours

- La table de correspondance entre les CPGE et les licences ouvertes à l'Université (cf. annexe 2).
- Que la décision d'admission au niveau supérieur incombe aux commissions pédagogiques de chacune des licences qui pourra, le cas échéant, solliciter l'éclairage du responsable CPGE du Lycée

Les élèves doivent, selon les échéances fixées et accessibles depuis le lien <http://www.sorbonne-universite.fr/formation/candidatures-et-inscriptions>, suivre la procédure suivante :

- 1) Faire acte de candidature sur l'application dédiée et dénommée E-Candidat-CPGE
- 2) Déposer les justificatifs constitutifs du dossier (relevés de notes, attestation descriptive du parcours de formation en CPGE, etc.) ; le cas échéant, l'examen du dossier pourra être complété par un entretien (cas par exemple de l'accès à la troisième année de licence *Aménagement*)
- 3) Confirmer son vœu et procéder, **avant le 30 septembre**, à sa réinscription administrative en ligne (ou à son inscription, en cas de transfert d'une autre université française), en suivant les indications données avec le message d'admission.

### Article 3 : Validation des études suivies au Lycée dans le cadre d'une réorientation à l'Université

Conformément aux dispositions de l'article 4 de la convention cadre de partenariat, les étudiants inscrits en cumulatif à l'Université qui souhaitent mettre un terme à leur cursus en CPGE dans la perspective d'une poursuite d'études dans le parcours universitaire dans lequel ils sont inscrits, peuvent demander une validation de leurs acquis :

- **En cours d'année**, en fin de premier semestre d'hypokhâgne, de khâgne ou de nouvelle année de khâgne (cube) pour intégrer respectivement les deuxième, quatrième ou sixième semestre de licence
- **En fin d'année d'hypokhâgne, de khâgne ou de nouvelle année de khâgne** (cube) pour intégrer respectivement le troisième ou le cinquième semestre de licence, ou un premier semestre de master.

Les élèves qui souhaitent faire acte de candidature doivent déposer un dossier selon la procédure accessible depuis le lien <http://www.sorbonne-universite.fr/formation/candidatures-et-inscriptions>.

Tout dossier déposé selon une procédure inadaptée, après les échéances fixées ou toujours incomplet après notification de l'administration, ne sera pas traité.

Il appartient aux commissions pédagogiques de déterminer pour chaque demande :

- Le niveau (L1, L2, L3) et le parcours de licence dans lesquels elle propose d'inscrire l'étudiant ; il conviendra de se reporter l'annexe 2 de la présente convention, étant précisé que les bi-licences internes à l'Université sont ouvertes à la réorientation et à la poursuite d'études, dans la limite des places disponibles
- Le nombre de semestres validés et la correspondance en crédits ECTS
- Le cas échéant, l'obligation de valider une ou plusieurs Unités d'Enseignement (avec la correspondance en crédits européens) durant l'année à venir. Cette situation se présente systématiquement pour l'admission en L3 en *Langues Étrangères Appliquées*, avec le semestre 4 en dette (épreuve de droit à passer).

Les modalités de validation d'acquis sont différentes selon le niveau d'études (cf. Articles 3-1 et 3-2).

#### 3-1 : Modalités de validation d'acquis au titre de la L1 et de la L2

En cas d'attribution par le conseil de classe du maximum des ECTS, l'Université s'engage, dans la totalité des parcours de licence accessibles aux élèves de C.P.G.E., à délivrer automatiquement l'équivalence :

- De la L1 pour 60 ECTS
- De la L2 pour 120 ECTS

Les étudiants admis, admissibles ou sous-admissibles aux concours des Écoles Normales Supérieures (Ulm, Lyon et Cachan) et de l'École des Chartes, ont la possibilité de demander une seconde équivalence de L2, dans un autre parcours que celui de leur inscription cumulative. Il appartiendra aux commissions pédagogiques de statuer sur la délivrance, ou non, de cette seconde équivalence de L2.

En cas de validation partielle de l'année de CPGE par le conseil de classe, les commissions pédagogiques décideront, au vu des dossiers :

- D'autoriser une inscription au niveau sollicité (L2 ou L3) mais avec un semestre de retard (en L1 ou L2) à valider l'année suivante : l'étudiant devra alors se présenter aux examens et procéder aux inscriptions pédagogiques correspondantes
- D'autoriser un redoublement dans l'année correspondant à l'année CPGE (L1 ou L2).

### **3-2 : Modalités de validation d'acquis au titre de la L2 et de la L3**

Au terme de leur cursus de CPGE, les étudiants cumulatifs qui « cubent » (redoublent leur deuxième année tout en étant inscrits en cumulatif en L3), peuvent adresser à l'Université une demande d'équivalence de la licence, qu'ils envisagent ou non d'y poursuivre leurs études.

Dans ce cas, la délivrance de cette équivalence ne permet pas de se prévaloir de l'obtention du diplôme de licence, ce dernier étant subordonné à la réussite des examens et contrôles continus selon les modalités de contrôles de connaissances adoptées à l'Université. Elle permet en revanche d'accéder directement à un niveau de formation universitaire sans avoir le diplôme requis, faisant ainsi valoir les acquis développés lors de la formation CPGE.

La demande d'équivalence de la licence est à réaliser selon la procédure accessible depuis le lien <http://www.sorbonne-universite.fr/formation/candidatures-et-inscriptions>.

Il appartient aux commissions pédagogiques de l'Université d'apprécier les demandes de validation d'acquis, éventuellement assorties des demandes d'inscription au niveau supérieur. Elle examine les dossiers selon les critères généraux suivants :

- Situation de l'étudiant : admission (ou non), admissible (ou non), sous-admissible (ou non) aux concours des E.N.S. (Ulm, Lyon et Cachan) et de l'École des Chartes, ainsi que des notes obtenues au concours ;
- Avis du conseil de classe
- Bulletins de notes de la dernière année ou du cursus complet de CPGE
- Capacités d'accueil et d'éventuels prérequis d'accès à la formation demandée (choix en CPGE de l'option ou de l'enseignement commun correspondant à la matière dominante).

Les étudiants admis, admissibles ou sous-admissibles aux concours des Écoles Normales Supérieures (Ulm, Lyon et Cachan) et de l'École des Chartes, ont la possibilité de demander une seconde équivalence de L3, dans un autre parcours que celui de leur inscription cumulative. Il appartiendra aux commissions pédagogiques de statuer sur la délivrance, ou non, de cette seconde équivalence de L3.

### **Article 4 : Communication**

Conformément à l'article 5 de la convention-cadre, le contenu de la présente convention spécifique sera porté à la connaissance des lycéens, étudiants et enseignants du Lycée et de l'Université dans le cadre d'opérations de communication communes ou réciproques, de conférences thématiques, d'opérations conjointes d'orientation et d'immersion à l'intention des lycéens et des familles, ou de réseaux d'étudiants ambassadeurs.

La présente convention spécifique sera publiée soit sur les sites publics, soit sur les espaces numériques spécialisés de l'Université et du Lycée, en vue de l'information de leurs étudiants et futurs étudiants.

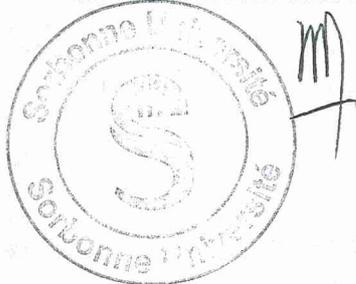
**Article 5 : Durée de la convention**

La présente convention prend effet au 1<sup>er</sup> septembre 2018 et est conclue pour une durée incluant le prochain contrat quinquennal de l'Université, à savoir jusqu'au 31 août 2024. Elle est reconductible par voie d'avenant. Elle pourra être dénoncée par l'une ou l'autre partie, par lettre recommandée avec accusé de réception, adressée un an avant l'effet de cette dénonciation à la date de rentrée scolaire fixée par arrêté ministériel.

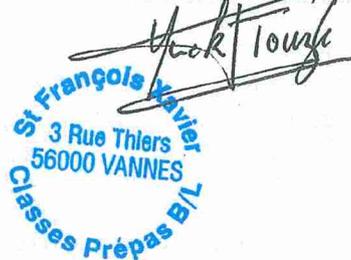
Les parties conviennent, à défaut de règlement amiable, de soumettre le litige à la décision du tribunal administratif de Paris.

Fait en deux exemplaires originaux à Paris, le 11/02/2019

Le Président de Sorbonne Université



Le Proviseur du Lycée



ANNEXE 1

**LISTE DES PARCOURS DE LICENCE OUVERTS À L'INSCRIPTION CUMULATIVE  
EN FACULTE DES LETTRES DE SORBONNE UNIVERSITE**

Domaine Arts, Lettres, Langues :

- Mention LANGUES ETRANGERES APPLIQUEES (LEA) ;
- Mention LANGUES, LITTERATURES ET CIVILISATIONS ETRANGERES ET REGIONALES (LLCER) :
  - Parcours Allemand,
  - Parcours Anglais,
  - Parcours Anglais Français Langue Etrangère (FLE – L3),
  - Parcours Arabe,
  - Parcours Espagnol,
  - Parcours Italien,
  - Parcours Langues, Littératures et Civilisation d'Europe Centrale,
  - Parcours LLCEC Français Langue Etrangère (FLE – L3),
  - Parcours Néerlandais,
  - Parcours Polonais,
  - Parcours Portugais,
  - Parcours Russe,
  - Parcours Bosnienne-Croate-Monténégrin-Serbe
- Mention LETTRES :
  - Parcours Culture Antiquité et Monde Contemporain,
  - Parcours Langue française et techniques informatiques (LFTI),
  - Parcours Lettres classiques,
  - Parcours Lettres, Édition, Médias, Audiovisuel (LEMA),
  - Parcours Lettres modernes
  - Parcours Sciences du langage (L3)
- Mention MUSICOLOGIE

Domaine Sciences Humaines et Sociales :

- Mention GEOGRAPHIE ET AMENAGEMENT :
  - Parcours Géographie,
  - Parcours Aménagement (L3),
- Mention HISTOIRE :
  - Parcours Histoire,
  - Parcours Histoire et Géographie,
- Mention HISTOIRE DE L'ART ET ARCHEOLOGIE :
  - Parcours Histoire de l'Art et Archéologie (L1 et L2),
  - Parcours Histoire de l'Art / Archéologie (L3)
- Mention PHILOSOPHIE ;
- Mention SOCIOLOGIE.



## CONVENTION CADRE DE PARTENARIAT

### Entre

L'Université Sorbonne Université,  
Établissement public à caractère scientifique, culturel et professionnel,  
Situé 21 rue de l'École de Médecine - 75 006 PARIS  
Représentée par son Président, Monsieur Jean CHAMBAZ

Ci-après dénommée « l'Université »

### D'une part,

### Et

Le Lycée Saint François-Xavier  
Situé [préciser] 3 rue Thiers, 56000 Vannes  
Représenté par son Proviseur, [préciser] Yannick TOUZÉ

Ci-après dénommée « le lycée »

### D'autre part,

VU le code de l'éducation, notamment ses articles L. 612-3, D.612-29 et D.612-29-1

VU la circulaire n°2013-0012 du 18/06/2013 relative au renforcement du continuum de formation de l'enseignement scolaire à l'enseignement supérieur

### Considérant :

- La similitude des établissements en matière de spécialisation des formations dans le domaine des Sciences, Technologies, Santé et/ou dans le domaine des Arts, Langues, Lettres et Sciences Humaines et Sociales.
- La volonté commune des établissements d'établir un conventionnement en vue de faciliter les parcours de formation des étudiants, d'encourager des rapprochements pédagogiques et scientifiques, de coordonner ou mutualiser les moyens pour des projets partenariaux et d'améliorer la connaissance réciproque de leurs formations pour faciliter l'orientation des bacheliers et étudiants,
- L'engagement de l'Académie de Paris à faciliter les coopérations entre les lycées et les EPSCP, améliorer la fluidité des parcours de formation et la réussite des étudiants dans le continuum bac-3/bac+3 et permettre les rapprochements entre l'Université et le Lycée,

Il a été convenu et arrêté ce qui suit :

## **Article 1 : Objet**

La présente convention constitue le cadre général de conventions spécifiques, en Sciences et en Lettres, qui porteront sur les réorientations et passerelles CPGE / Licences. Les conventions spécifiques préciseront la reconnaissance des compétences acquises en 1<sup>ère</sup> et 2<sup>ème</sup> année de CPGE ainsi qu'en CPGE Adaptation Technicien Supérieur (ATS), dans le cadre de parcours de formation définis en fonction de l'organisation des licences à l'Université.

## **Article 2 : Formations concernées par le partenariat**

Pour le Lycée et pour l'Université, la liste des formations concernées est précisée en annexe à la convention spécifique. Le renouvellement éventuel de cette liste fera l'objet d'un avenant à la convention spécifique.

## **Article 3 : Validation des études suivies au Lycée**

La validation par l'Université des parcours et des crédits mentionnés dans l'attestation descriptive dépend du type d'études envisagées par l'étudiant, de la cohérence de son parcours de formation ainsi que des résultats obtenus. Elle suit les dispositions prévues à l'article D. 612-25 du code de l'éducation :

- À l'issue de chaque année d'études, le proviseur délivre aux étudiants des classes préparatoires une attestation descriptive du parcours de formation suivi par l'étudiant. Cette attestation, établie sur la base d'une grille nationale de référence, mentionne pour chaque élément constitutif du parcours de formation correspondant à des acquisitions attestées de connaissances et d'aptitudes, une valeur définie en crédits européens dans la limite de 60 crédits pour la première année d'études et de 120 crédits pour le parcours de formation complet en classe préparatoire.
- L'Université a ensuite la possibilité de reconnaître la totalité, ou une partie seulement de ces ECTS, en fonction du type d'études envisagées par l'étudiant, de la cohérence de son parcours de formation et des compétences acquises pendant sa classe préparatoire.

Les conventions spécifiques préciseront, selon les parcours suivis au Lycée et la formation sollicitée à l'Université, les modalités de reconnaissance des ECTS à l'Université ; elles pourront comporter un tableau indiquant les reconnaissances automatiques des parcours accomplis au Lycée et leurs traductions en termes de parcours (L1, L2), établi pour chacun des parcours de licence de l'Université.

Lorsque des situations ne seront pas fixées dans les tableaux de reconnaissance, des commissions examineront les dossiers individuels. Ces commissions seront présidées par un enseignant-chercheur et composées de représentants du Lycée, proposés par leur Proviseur et d'enseignants de l'Université, proposés par le Doyen de la faculté concernée par les domaines de formation.

## **Article 4 : Admission dans un cursus universitaire**

Un étudiant d'un Lycée inscrit en parallèle à l'Université, pourra, en fonction de la formation sollicitée à l'Université, intégrer un parcours de licence, au début du semestre, en septembre ou en janvier. Il sera alors soumis aux modalités de candidatures et d'inscription fixées par l'Université.

Lorsque l'intégration se fera en cours d'année dans un parcours de licence de l'Université, l'étudiant sera soumis aux conditions d'évaluation en vigueur pour le contrôle terminal dudit semestre. Le cas échéant, il pourra participer à la seconde session du semestre auquel il n'avait pas participé.

Les conventions spécifiques préciseront, selon les parcours suivis au Lycée et la formation sollicitée à l'Université, les périodes d'admissions ainsi que les conditions d'admission automatiques.

Un étudiant qui, après trois années de classe préparatoire littéraire ou économique et commerciale, solliciterait une admission en première année de Master, est soumis aux commissions d'admission de la formation souhaitée.

#### **Article 5 : Communication**

La présente convention cadre ainsi que les conventions spécifiques seront publiées sur les sites publics de l'Université et du Lycée.

Elles seront portées à la connaissance des lycéens, des étudiants et des enseignants du Lycée et de l'Université lors d'opérations de communication communes ou réciproques (conférences thématiques, opérations conjointes d'orientation à l'intention des lycéens et des familles, ou de réseaux d'étudiants ambassadeurs, etc.).

Sur le portail Parcoursup et au cours de ses journées portes ouvertes, le Lycée présentera les éléments de conventionnement et de partenariat avec l'Université.

Afin de faciliter l'information des étudiants ou futurs étudiants de l'Université et du Lycée, l'ensemble des éléments relatifs au partenariat de l'Université et du Lycée fera l'objet d'une communication aux services respectifs de scolarité et ceux en charge de l'information et de l'orientation.

#### **Article 6 : Accompagnement des étudiants**

Les étudiants du Lycée ont accès aux services communs de l'Université, à savoir : les bibliothèques, les services en charge de l'orientation et de l'insertion professionnelle, les enseignements en ligne et ressources pédagogiques numériques, les activités sportives et culturelles, le service interuniversitaire d'apprentissage des langues (SIAL).

Le Lycée et l'Université organisent les contacts et la coordination des procédures administratives entre les services chargés de la scolarité du Lycée et de l'Université.

#### **Article 7 : Inscriptions**

Les modalités de candidatures et d'inscriptions sont précisées dans les conventions spécifiques.

L'Université transmet au Lycée un état d'avancement des inscriptions : une fois en novembre et une fois en décembre. Elle transmet un état final des inscriptions, au plus tard le 15 janvier de l'année universitaire en cours.

Les droits de scolarité sont perçus par l'Université dans les conditions prévues à l'article L-719-4 du Code de l'éducation. Les étudiants du Lycée qui n'auraient pas acquitté au 15 janvier de l'année universitaire les droits d'inscription prévus, perdent le bénéfice de toutes les dispositions contenues dans la convention ; l'inscription à l'Université et l'accès aux enseignements et aux services leur sont également refusés.

#### **Article 8 : Suivi de la convention et du partenariat**

Le comité de suivi de la convention cadre est composé de :

- Le Vice-président en charge de la formation tout au long de la Vie ou son représentant,
- Le Vice-doyen Formation de la faculté des Lettres ou son représentant,
- Le vice-doyen Formation de la faculté des Sciences et Ingénierie ou son représentant,
- Du Proviseur du Lycée ou de son représentant et d'un observateur représentant le Recteur.

Le comité se réunit au moins une fois par an.

**Article 9 : Durée de la convention**

La présente convention prend effet au 1<sup>er</sup> septembre 2018 et est conclue pour une durée incluant le prochain contrat quinquennal de l'Université, à savoir jusqu'au 31 août 2024. Elle est reconductible par voie d'avenant. Elle pourra être dénoncée par l'une ou l'autre partie, par lettre recommandée avec accusé de réception, adressée un an avant l'effet de cette dénonciation à la date de rentrée scolaire fixée par arrêté ministériel.

Les parties conviennent, en cas de litige non résolu par le comité de suivi, de recourir à la médiation du Recteur. À défaut de règlement amiable, le tribunal administratif de Paris a compétence pour connaître du contentieux.

Fait en deux exemplaires originaux à Paris, le 11/02/2019

Le Président de Sorbonne Université



Le Proviseur du Lycée

